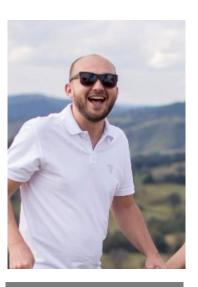


Conteúdo criado pelos professores de Administração









André Coelho

Demétrius Gonçalves

Katia Vilela

Sheldon Silva

O curso de Administração no IFMG/SJE

Estudantes matriculados no 2º período;

Estudantes matriculados no 4º período;

Estudantes matriculados no 6º período

Estudantes matriculados no 8º período:



Ensino Remoto Emergencial -ERE

É uma forma de minimizar os impactos causados pela suspensão das atividades presenciais em razão da pandemia do COVID-19.

É um momento de construção conjunta e que exige muito aprendizado, de ambas as partes: professores e estudantes

Precisamos ser colaborativos. Todos nós estaremos no mesmo ambiente virtual e vivenciaremos isso juntos.

Calendário 2º Semestre/2021

O Ensino Remoto Emergencial terá 18 semanas que compreendem o período entre **30 de agosto de 2021 e 15 de janeiro de 2022**.



Como está organizado

Calendário dividido em dois módulos de seis semanas e um terceiro de cinco. A última semana do semestre será destinada aos exames finais.

Módulo 1 - 30/08/21 a 08/10/21

Módulo 2 - 18/10/21 a 26/11/21

Módulo 3 - 29/11/21 a 07/01/22

Bancas de TCC (ADM 181) 03/01/22 a 07/01/22

Bancas de Estágio (ADM 181)

Exames Finais

10/01/22 a 15/01/22

Módulo 1	Legislação Trabalhista (Substituto)	TGA II (Sheldon)	Filosofia (Substituto)
Módulo 2	Cálculo I (Silvino)	Mat. Financeira e Comercial (Demétrius)	
Módulo 3	Portugês Instrumental (Roberto Carlos)	Informática Aplicada (F. Mafra)	

Módulo 1	Gestão de Custos (Demétrius)	Administração da Produção I (Kátia)	Adm. Rec. Hum. II (Sheldon)
Módulo 2	Pesquisa de Mercado (André)	Administração Pública (Substituto)	
Módulo 3	Ética e Legislação (Kátia)	O.S.M. (Substituto)	-

Módulo 1	Adm. Financeira I (Demétrius)	Adm. e Economia Rural (Kátia)	Gestão de Processos (Sheldon)
Módulo 2	S.I.G. (Substituto)	Ger. Rec. Mat. e Patrimoniais (Kátia)	
Módulo 3	Des. Local e Regional (Kátia)	E.P.N. (Substituto)	-

Módulo 1	Negócios Internacionais (Sheldon)	-
Módulo 2	-	-
Módulo 3	Bancas de TCC 03/01/22 a 07/01/22 (Agendado pelo coordenador)	Bancas de Estágio 10/01/22 a 15/01/22 (Agendado pelo coordenador)

Instrumentos avaliativos no ERE

Autoavaliação;

Lista de exercícios;

Elaboração de pesquisa científica;

Criação de cartilhas, roteiros, mapas mentais etc.;

Avaliação oral;

Debate em fóruns;

Estudo de caso;

Questionário;

Prova.



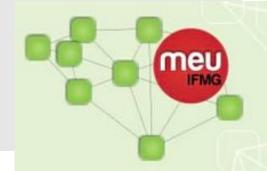
Relação entre frequência e instrumentos avaliativos

Toda avaliação (independente de qual for) será associada à frequência. Isso significa que:

Realizar a avaliação = obter frequência

Para ser aprovado na disciplina é necessário:

- Aproveitamento igual ou superior a 60%
- Frequência mínima de 75%.



Relação entre frequência e instrumentos avaliativos

Toda avaliação (independente de qual for) será associada à frequência. Isso significa que:

A frequência atribuída a cada avaliação depende do número total de avaliações da disciplina.

Exemplo: Suponha uma disciplina com 80 horas aulas.

Considere ainda que o professor tenha optado por 10 instrumentos avaliativos.

Logo, cada avaliação corresponderá a 8h (80 ÷ 10) de frequência.



É de inteira responsabilidade do estudante acompanhar e realizar a gestão de suas notas e frequências, bem como a realização de atividades regulares, provas de recuperação ou exames finais.



- •O estudante que julgar que não possui condições para acompanhar o ERE poderá solicitar o cancelamento da matrícula em uma disciplina específica ou o trancamento geral do curso no semestre 2021/2.
- •Não haverá prejuízo para o estudante que optar pelo cancelamento ou trancamento.

•Atenção: o pedido de cancelamento/trancamento será processado imediatamente após o recebimento do requerimento e não será permitida a reversão da solicitação.

Lembrem-se que:

- Os professores atendem vários estudantes e estão envolvidos em outras atividades e podem estar sobrecarregados.
- Tenha paciência!
- Se não for respondido na hora, os professores entrarão em contato o mais rápido possível.



Tenha um planejamento

Organize suas atividades

Defina objetivos específicos

Agende seus compromissos

Reserve um horário para pausas

Pesquise em fontes confiáveis

Ajude seus colegas

Algumas dicas para lidar com esse novo formato de ensino:

Contem conosco!

Estaremos aqui!