

**PLANO DE AÇÃO ESPECIAL
ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
Coordenação de Curso
Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas
AJUSTE 2020**

Marcelo Augusto Filardi
Coordenador

1. Introdução

O presente documento apresenta um conjunto de atividades e informações que irão nortear o planejamento da gestão da Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do Instituto Federal de Minas Gerais campus São João Evangelista (IFMG|SJE), tendo como referência as normas regimentais estabelecidas no Regulamento de Ensino dos Cursos de Graduação do IFMG ([resolução nº 47 de 17 de dezembro de 2018](#)) e no [Plano Pedagógico de Curso](#), incluindo a Instrução Normativa nº 5 de 18 de Junho de 2020.

Devido à Pandemia da COVID-19, este documento é um ajuste ao Plano de Trabalho inicialmente elaborado para o ano de 2020. Mantém-se o delineamento das atividades, agora remotas, que facilitem a integração educacional, articulando docentes, discentes, corpo técnico-administrativo e direção, no intuito de sistematizar os trabalhos e melhorando a qualidade de ensino aos licenciandos e educadores. O coordenador visa auxiliar na formação continuada do docente, fornecendo ajuda aos alunos e funcionários, frente às especificidades do processo de ensino e aprendizagem em todas as suas esferas.

O quadro abaixo apresenta as informações sobre o Coordenador do Curso Licenciatura em Ciências Biológicas, gestão 2019:

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| Nome do Coordenador | Marcelo Augusto Filardi |
| Portaria de nomeação e mandato | Nº 175 de 02 setembro 2019 |
| Regime de trabalho | Dedicação Exclusiva |
| Titulação | Doutor em Bioquímica UFV |
| E-mail Profissional | marcelo.filardi@ifmg.edu.br |
| E-mail do Curso | lic.biologicas.sje@ifmg.edu.br |
| Telefone Coordenação | Contato: (33) 3412 2922 |

O quadro abaixo apresenta informações sobre a Equipe Gestora do IFMG:

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Reitor | Kléber Gonçalves Glória |
| Pró-Reitor de Ensino | Carlos Henrique Bento |
| Diretor Geral IFMG SJE | José Roberto de Paula |
| Diretor de Ensino | Edmar Geraldo de Oliveira |
| Diretor Geral de Graduação | Alisson José Eufrásio De Carvalho |

2. Plano de Ação | Ensino Remoto Emergencial

A seguir, o plano de ação especial do Coordenador referente ao ano letivo de 2020, durante o Ensino Remoto Emergencial.

| PLANO DE AÇÃO ESPECIAL COORDENADOR ANO LETIVO 2020 ENSINO REMOTO | | | | | | | | | | |
|--|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Item | Meta | Ação | ago | set | out | nov | dez | Jan | Fev | Mar |
| 1 | Reuniões remotas com docentes NDE | . Consultar e estabelecer prioridades nas demandas do Curso em encontros remotos. | + | | + | | + | | + | |
| 2 | Reuniões remotas com docentes Colegiado | . Avaliar e deliberar prioridades nas demandas do Curso em encontros remotos. | | + | | + | | + | | + |
| 3 | Replanejar as aulas teóricas e práticas remotas. | . Replanejar a oferta das disciplinas do Curso na modalidade remota junto ao Departamento de Ensino e NDE. . Contemplar a oferta das disciplinas para discentes em situações individuais e contextos socioeconômicos especiais. | + | + | | | | | | |
| 4 | Reuniões remotas com discentes de todas as turmas. | . Apresentar o novo calendário especial para o Ensino Remoto. . Esclarecer o novo cronograma das disciplinas e o sistema de avaliações, aulas teóricas e práticas remotas. | + | | | | | | | |
| 5 | Viabilizar parceria com instituições externas com possibilidades de Projetos futuros | . Discutir com os gestores as perspectivas institucionais para firmar parcerias externas. . Firmar parcerias com instituições ambientais, policiais, instituições de ensino etc. | | | | | + | + | + | |
| 6 | Atualizar as ementas das disciplinas, a matriz do Curso e o Plano Pedagógico do Curso | . Ajustar as bibliografias básicas e complementares das disciplinas com base no Acervo atual da Biblioteca da Instituição. . Discutir as ementas a serem eventualmente readequadas junto aos professores responsáveis pelas disciplinas em questão, sob avaliação do NDE e deliberação do Colegiado. | | + | + | + | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Viabilizar a abertura de mais uma vaga de professor efetivo para o corpo docente do curso | <ul style="list-style-type: none"> . Definir a área do Curso prioritária a ser preenchida pelo novo docente. . Apresentar as devidas justificativas formalizando a solicitação junto à Diretoria de Ensino e à Coordenadoria de Ensino superior. | | | + | + | | | | | |
| 8 | Atualizar o Portal do Curso | <ul style="list-style-type: none"> . Realizar registro fotográfico da estrutura física a que o Curso se dispõe: laboratórios, salas de aula, espaços não formais, estrutura física da Instituição (biblioteca, ambulatório, refeitório etc.). . Reunir informações sobre docentes, técnicos administrativos. . Disponibilizar informações sobre o profissional das Ciências Biológicas, áreas de atuação etc. . Lançar o informativo eletrônico “Jornal da Terra”. | | | | + | + | + | | | |
| 9 | Atendimento remoto aos Discentes | <ul style="list-style-type: none"> . Disponibilizar horário semanal, diurno e noturno, para atendimento remoto dos discentes. | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| 10 | Representar a Coordenadoria de Curso junto às autoridades, Órgãos e setores do IFMG. | <ul style="list-style-type: none"> . Participar de reuniões remotas do Departamento de Ensino e Coordenação Geral de Graduação. . Representar o Curso em eventos internos (órgãos executivos, colegiados e comissões) e externo (reuniões de classe, conselho, eventos sociais etc.). | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| 11 | Avaliação do Curso: corpo docente e discente. | <ul style="list-style-type: none"> . Realizar a avaliação remota do curso e do andamento das atividades acadêmicas junto ao corpo discente e docente. . Analisar os dados para discussão junto ao NDE e avaliar perspectivas de melhorias do curso. | | | | | | | | + | + |